

Die Agrarmarkt Informations-Gesellschaft ist auf dem Gebiet der Marktbeobachtung, Marktanalyse und Marktforschung für den gesamten Bereich der Land- und Ernährungswirtschaft tätig. Sie erstellt unabhängig und übergreifend aktuelle Fakten und Analysen für das gesamte Agribusiness.



Die AMI ist Mitglied im Netzwerk Familienbewusste Unternehmen Bonn/Rhein-Sieg und im Bundesverband Deutscher Markt- und Sozialforscher.

Um unsere Wachstumsziele zu verwirklichen, suchen wir für unser Marktbüro in Hamburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Assistenten (m/w)**

für verschiedene Aufgabenbereiche im Fachbereich Gartenbau (Obst & Gemüse) in unbefristeter Festanstellung in Teilzeit (20 Stunden/Woche).

Zu Ihren Aufgaben gehört das Erfassen von Daten und Informationen für die Marktberichterstattung sowie deren Aufbereitung. Sie übernehmen klassische Sekretariatsaufgaben, unterstützen den Marktbüroleiter in administrativen Dingen und gestalten Präsentationen, Tabellen und Berichte.

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder besitzen eine vergleichbare Qualifikation. Einschlägige berufliche Erfahrung ist von großem Vorteil.

Sie bringen sehr gute Deutschkenntnisse und ein hohes Maß an Kommunikationsfreude mit. Sie arbeiten selbstständig und besitzen Sicherheit im Umgang mit Zahlen und Statistiken. Den sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen setzen wir voraus. Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert.

Team- und Koordinationsfähigkeit sowie ein freundliches, verbindliches und sympathisches Auftreten runden Ihr Profil ab.

Es erwarten Sie vielseitige, herausfordernde Aufgaben mit Gestaltungsspielraum für Ihre Ideen in einem familienfreundlichen Unternehmen. Selbstverständlich fördern wir Ihre persönliche und berufliche Entwicklung und bieten Ihnen eine leistungsgerechte Vergütung.

Wenn diese Stellenausschreibung Ihre Fähigkeiten getroffen hat, freuen wir uns, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins vorzugsweise als pdf-Dokument per E-Mail an [Bewerbung@agrarmarkt-info.de](mailto:Bewerbung@agrarmarkt-info.de). – Bewerbungsschluss ist der 11.06.2019.

Ihre Bewerberdaten behandeln wir selbstverständlich vertraulich. Bitte beachten Sie, dass wir Ihre Bewerbung nur dann berücksichtigen können, wenn Sie Ihren Bewerbungsunterlagen die [Einwilligungserklärung zur Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten](#) ausgefüllt und unterzeichnet beigefügt haben.